

HRMOS 勤怠

ハーモス

クラウド勤怠管理システム
ハーモス勤怠 by IEYASU

新機能のお知らせ

2021年06月 ~ 2021年12月



サービス概要と本資料の目的

HRMOS勤怠は、1,000社以上のサポート経験で培った人事・労務の専門ノウハウが詰まったクラウド勤怠管理システムです。

無料プランをご用意しているため、初期費用・月額費用0円で、人数や期間に制限なくご利用いただくことができます。残業管理、有給休暇管理、36協定時間超過レポート等のレポート・グラフも充実しており、勤怠実績をわかりやすく可視化することも可能。HRMOS勤怠は、アナログで煩雑な勤怠管理をなくし従業員の生産性向上を後押しします。

【関連リンク】

- [公式サービスサイト](#)
- [公式YouTubeチャンネル](#)



HRMOS勤怠は、ご利用中の皆様からのご要望をもとに新機能の開発や機能改善を行なっております。本資料では以下の期間にリリースした新機能についてご紹介いたします。

本資料のリリース対象期間 | 2021年6月 ~ 2021年12月

新機能一覧

- 勤怠承認画面から複数人の勤怠を一括承認可能に
- 夜勤打刻
- 1年単位の変形労働時間制に対応
- オリジナル時間帯集計
- 週44時間集計に対応
- 派遣先の勤怠データを自社（派遣元）勤怠へ自動反映
- クライアント先の勤怠データを自社の勤怠へ自動反映
- 完全週休2日制のフレックスタイム制に対応
- 固定IPアドレスによるアクセス制限
- システム管理者の「二段階認証」に対応
- 日次勤怠画面から派遣先（クライアント）担当者への申請が可能に
- 2022年1月1日施行の改正電子帳簿保存法に対応



勤怠承認画面から複数人の勤怠を一括承認可能に

「勤怠承認」画面を以下の通り変更しました。

- ・ 勤怠承認画面から、選択した日付の被承認者（部下）の日次勤怠を一括承認できる
- ・ 変更前に「勤怠承認」画面に表示されていた月締承認画面は「月締状況レポート」へ移動

変更後の「勤怠承認」画面

日次勤怠承認を行うために、従業員1人1人の日次勤怠画面を表示させる必要がなくなり、この画面から被承認者（部下）の日次勤怠の一括承認ができるようになります。

日付	社員	勤務区分	出勤時刻(行期)	退勤時刻(行期)	総労働時間	休憩時間	残業時間	残業時間36	実働時間	所定内労働	法定内時間外労働	法定時間外労働	差付	備考	申請承認
01/04 火	1110	申込太郎	出勤	09:00	20:00	10:00	1:00	2:00	10:00	8:00	0:00	2:00			承認済み
01/04 火	1111	営業太郎	出勤	9-18 (シフト)	10:00	22:00	11:00	1:00	4:00	3:00	11:00	7:00	1:00	3:00	承認済み
01/04 火	1111	営業太郎	出勤	09:00	23:30	13:30	1:00	5:30	5:30	13:30	8:00	0:00	5:30		承認 差し戻し
01/04 火	1113	勤怠太郎	出勤	09:00	18:00	8:00	1:00	0:00	8:00	8:00	0:00	0:00			申請待ち
01/04 火	1115	シフト太郎	16-21 (シフト)	16:00	21:00	5:00	0:00	0:00	5:00	5:00	0:00	0:00			承認 差し戻し
01/04 火	1116	入社太郎	9-18 (シフト)			0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00			承認 差し戻し
01/04 火	1117	営業五郎	出勤	09:00	18:00	8:00	1:00	0:00	8:00	8:00	0:00	0:00			承認取消

変更後の「月締状況レポート」画面

「月締状況レポート」は上部メニュー「レポート」から確認することができます。本変更から約半年～1年の間は「勤怠承認」画面に「月締状況レポート」へ遷移するリンクを掲載しています。

社員番号	氏名	01月度				月締確定 (勤怠)
		未申請	承認待ち	承認済み	月締状況	
1110	申込太郎	0	0	31	承認済み	月締確定 (勤怠)
1111	営業太郎	0	0	31	承認済み	月締確定 (勤怠)
1111	営業太郎	0	12	19	承認済み	月締確定 (勤怠)
1113	勤怠太郎	31	0	0	承認済み	-
1115	シフト太郎	15	14	2	承認済み	-
1116	入社太郎	0	2	29	承認済み	-
1117	営業五郎	0	0	31	承認済み	-

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【機能改善】勤怠承認画面の変更で複数人の勤怠を一括承認できるようになります](#)

夜勤打刻

以前のHRMOS勤怠では、「打刻日付切替時刻」や「退勤調整時刻」を過ぎてしまった場合、次の日の勤怠に切り替わってしまうため「夜勤明けの退勤打刻ができない」という状況が発生していました。

機能改善により、翌日の勤怠に切り替わる時刻を過ぎてしまっても、前日の勤怠として退勤打刻が可能になりました。

【機能改善前 設定例】



- ・ 1日1回のみ打刻
- ・ 打刻日付切り替え時刻 5:00

⇒5:00を過ぎた時点で翌日の打刻画面に切り替わってしまうため、5:00以降は夜勤明けの退勤打刻ができない

【機能改善後 設定例】



- ・ 1日1回のみ打刻
- ・ 打刻日付切り替え時刻 5:00
- ・ **夜勤打刻 チェックボックス「表示する」**

⇒打刻画面のチェックボックスにチェックを入れると、夜勤明けの退勤打刻ができるようになる

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】夜勤打刻機能をリリースしました](#)

1年単位の变形労働時間制に対応

これまで可能だった「1ヶ月単位の变形労働時間制」の集計に加え、「1年単位の变形労働時間制」にも対応できるようになりました。

項目	値	項目	値
出勤日数	19.0日	実働時間	145:00
法定外休日出勤日数	0.0日	法定労働時間	177:00
法定休日出勤日数	0.0日	所定時間	140:00
欠勤日数	0.0日	所定内労働時間	141:00
遅刻日数	0.0日	所定内労働時間(日中)	141:00
早退日数	0.0日	所定内労働時間(深夜)	0:00
打刻日数	0.0日	残業時間	20:00
残業管理(年間)		残業時間(日中)	20:00
残業時間:36	0:00	残業時間(深夜)	0:00
超過回数	0/6回	残業時間:36	0:00
有給取得	1.0	残業時間:36(日中)	0:00
残業可能時間	720:00	残業時間:36(深夜)	0:00
残業管理(月間) 残業時間:36+法定休日労働		過重労働時間	0:00
本日までの残業時間	0:00	法定内時間外労働時間	20:00
残業可能時間	100:00	法定時間外労働時間	0:00
		法定外休日労働時間	0:00
		法定休日労働時間	0:00
		深夜労働時間	0:00
		遅刻時間	0:00
		時間有給休暇	0.0日
		有給休暇日数+時間有給休暇	32:00
		本日までの時間有給休暇残数	2.0日(8:00)
		子の看護休暇日数	0.0日
		子の看護休暇 時間休暇	0:00
		本日までの子の看護休暇時間休暇残数	0:00
		子の看護休暇 休暇日数+時間休暇	0.0日(0:00)
		本日までの子の看護休暇残数	0.0日
		介護休暇日数	0.0日
		介護休暇 時間休暇	0:00
		本日までの介護休暇 時間休暇残数	0:00
		介護休暇 休暇日数+時間休暇	0.0日(0:00)
		本日までの介護休暇残数	0.0日
		振替休日日数	0.0日
		本日までの振替休日残数	0.0日

「1年単位」の集計項目

- 対象期間の総労働時間
- 対象期間の法定内労働時間
- 対象期間の法定労働時間
- 対象期間の所定時間
- 対象期間の法定休日労働時間
- 対象期間の所定外労働時間
- 対象期間の法定外労働時間

※「対象期間の所定外労働時間」と「対象期間の法定外労働時間」は「残業時間計算の対象」の設定によって計算ロジックが異なります。

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】「1年単位の变形労働時間制」に対応いたしました](#)

オリジナル時間帯集計

パート・アルバイトの場合、早朝・日中・深夜等の時間帯ごとに勤務時間を集計し、それぞれの時間帯の時給をかけて給与計算を行うことがあります。機能改善により、会社で定めたオリジナルの時間帯ごとに勤務時間を集計することが可能となりました。（※時間帯は複数パターンの作成が可能）

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing icons for '打刻' (Clock-in), '日次勤怠' (Daily Attendance), 'シフト' (Shift), '勤怠承認' (Attendance Approval), '届出' (Reporting), 'レポート' (Report), and 'システム管理' (System Management). The 'システム管理' button is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are buttons for '勤怠設定' (Attendance Settings) and '新規作成' (New Creation), both also highlighted with red boxes. A horizontal menu contains buttons for '打刻・端数処理' (Clock-in/Decimal Processing), '日次勤怠' (Daily Attendance), '届出・時間有給' (Reporting/Time Off), '通知メール' (Notification Mail), '集計期間・36協定' (Summary Period/36 Agreement), '勤務形態' (Employment Type), 'シフト' (Shift), 'アプリ' (App), and 'オリジナル時間帯集計' (Original Time Band Summary), which is highlighted with a red box. Below the menu, there is a section titled '日次集計・月次集計 オリジナル時間帯集計' (Daily Summary/Monthly Summary Original Time Band Summary). A table lists five original time band patterns, each with a '表示順' (Display Order) column containing up/down arrows, an 'ID' column, and a 'オリジナル時間帯集計名' (Original Time Band Summary Name) column.

表示順	ID	オリジナル時間帯集計名
▲ ▼	1	日勤：05-22時 深夜：22-翌05時
▲ ▼	2	日勤：05-18時 夜勤：18-22時 深夜：22-翌05時
▲ ▼	3	早朝：05-09時 日勤：09-18時 夜勤：18-22時 深夜：22-翌05時
▲ ▼	4	早朝：05-09時 午前：09-13時 午後：13-18時 夜勤：18-22時 深夜：22-翌05時
▲ ▼	5	早朝：05-09時 日勤：09-18時 夜勤：18-22時 深夜：22-24時 深夜0時超：00-05時

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】オリジナル時間帯集計機能をリリースしました](#)

週44時間集計に対応

一般的には1週間あたりの労働時間が40時間を超えると割増賃金が発生しますが、特例措置対象事業場の場合は、44時間を超えたところから割増賃金が発生します。機能改善により特例措置対象事業場にも対応できるようになり、週44時間を超過した場合を残業として集計することが可能となりました。

日付	勤務区分	出勤時刻 (打刻)	退勤時刻 (打刻)	総労働時間	休憩時間	残業時間	残業時間:36	実働時間	所定内労働	法定内時間外労働	法定時間外労働	5	6	18	19	20	21	22
03 月	出勤 出勤	09:00	18:00	8:00	1:00	0:00	0:00	8:00	8:00	0:00	0:00							
04 火	出勤 出勤	09:00	18:00	8:00	1:00	0:00	0:00	8:00	8:00	0:00	0:00							
05 水	出勤 出勤	09:00	18:00	8:00	1:00	0:00	0:00	8:00	8:00	0:00	0:00							
06 木	出勤 出勤	09:00	22:00	12:00	1:00	4:00	4:00	12:00	8:00	0:00	4:00							
07 金	出勤 出勤	09:00	18:00	8:00	1:00	0:00	0:00	8:00	8:00	0:00	0:00							
08 土	出勤 休日	09:00	18:00	8:00	1:00	8:00	4:00	8:00	0:00	4:00	4:00							
09 日	公休 休日			0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00	0:00							

6日(木)→「日次」で集計
 法定内労働時間
 (所定内時間+法定内時間外労働)が
 8時間を超えた分(4時間)が
 時間外労働時間に計上される

8日(土)→「週次」で集計
 法定内労働時間
 (所定内時間+法定内時間外労働)が
 44時間を超えた分(4時間)が
 時間外労働時間に計上される

(月)~(金)まで
 所定内労働時間が40時間

本来休日である8日(土)は
 所定内労働時間には計上されず
 44時間を超過するまでは
 法定内時間外労働に集計される

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】特例措置対象事業場\(週44時間集計\)に対応いたしました](#)

派遣先の勤怠データを自社(派遣元)勤怠へ自動反映

以前のHRMOS派遣管理では、派遣先と自社（派遣元）の勤怠が異なる場合は二重に勤怠登録する必要がありました。機能改善により派遣先の環境で記録した打刻データや勤怠データを、自社（派遣元）の勤怠に自動で反映するよう設定が可能になります。

The image displays two side-by-side screenshots of the HRMOS system interface. The left screenshot, titled '派遣先の環境' (Client Environment), shows a clock displaying '13:56:49' for '営業太郎' (Taro) on '3月22日 (火)' (March 22nd, Tuesday). A red box highlights the '出勤' (Clock In) button. The right screenshot, titled '派遣元の環境' (Parent Company Environment), shows a calendar view for '2022年03月度' (March 2022). A red box highlights the '13:56' clock-in time recorded for '22 火' (March 22nd, Tuesday). A red arrow points from the '出勤' button in the client environment to the '13:56' entry in the parent company environment. A red-bordered text box at the bottom states: '派遣先で記録した勤怠データが 自社(派遣元)の勤怠にも自動反映される' (Attendance data recorded at the client is automatically reflected in the parent company's attendance).

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】派遣先の勤怠データを自社\(派遣元\)勤怠へ自動反映](#)

クライアント先の勤怠データを自社の勤怠へ自動反映

以前のHRMOS契約・請求管理では、クライアント先の勤怠と自社の給与計算用の勤怠で二重に勤怠登録する必要がありました。機能改善により契約管理・請求書作成のための環境で記録した打刻データ・勤怠データを、自社の勤怠へ自動で反映できるようになりました。

HRMOS 契約・請求管理

契約管理・請求書生成 のための環境



営業太郎

3月22日 (火)

13:56:49

出勤 退勤

HRMOS 勤怠管理

自社の勤怠管理 のための環境



社員番号	氏名	雇用形態	部門名	拠点名	第一承認者	戻る
	営業太郎	一般社員	営業部	新宿支店	申込太郎	

2022年03月度 CSV出力 PDF出力 月報未申請

■ 通常 ■ 残業 ■ 休憩 ■ 深夜残業 ■ みなし

日付	勤務区分	出勤時刻 (打刻)	退勤時刻 (打刻)	休憩時間	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
19 土	公休 休日																		
20 日	公休 休日			0:00															
21 月	公休 休日			0:00															
22 火	出勤	13:56 13:56		0:00															
				0:00															

**請求書作成のために記録したデータが
自社の勤怠にも自動反映される**

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】クライアント先の勤怠データを自社の勤怠へ自動反映](#)

完全週休2日制のフレックスタイム制に対応

完全週休2日制の事業場でフレックスタイム制を導入した場合、労使協定を締結することによって「清算期間内の所定労働日数×8時間」を労働時間の上限とする特例が適用されます。機能改善により、このような完全週休2日制のフレックスタイム制にも対応が可能となりました。

勤務形態

労働形態 一般 フレックスタイム制 裁量労働制 変形労働時間制

フレックスタイム制

法定労働時間

週40時間超の集計 利用する 利用しない (所定労働日を優先)

1ヶ月変形の集計 利用する 利用しない

特例措置(週44) 利用する 利用しない

完全週休2日制の特例 利用する 利用しない

1ヶ月単位の総枠

1ヶ月単位の総枠	28日	160:00	29日	165:42	30日	171:24	31日	177:06
----------	-----	--------	-----	--------	-----	--------	-----	--------

出勤状況	勤務時間	休日・休暇取得	勤務区分
所定日数	21.0日	総労働時間 163:00	公休日数 10.0日
出勤日数	21.0日	実働時間 163:00	有給休暇日数 0.0日
法定外日出勤日数	0.0日	法定労働時間 168:00	本日までの有給休暇残数 0.0日
法定休日出勤日数	0.0日	所定時間 168:00	本日までの有給休暇日数 0.0日
欠勤日数	0.0日	所定内労働時間 163:00	本日までの有給休暇日数 0.0日
遅刻日数	0.0日	残業時間 -5:00	代休日数 0.0日
早退日数	0.0日		
打刻日数	0.0日		
	法定休日労働時間	0:00	
	深夜労働時間	0:00	
	遅刻時間	0:00	
	早退時間	0:00	
	所定不足時間	5:00	

フレックスタイム制(法定労働時間超)	
所定時間	168:00
法定労働時間	168:00
本日までの総労働時間	136:00
本日までの法定時間	136:00
本日までの法定休日労働時間	0:00
本日までの法定内残業時間	0:00
本日までの法定時間外残業時間	0:00
本日までの残業時間	0:00
本日までの不足時間	0:00

「清算期間内の所定労働日数×8時間」を法定労働時間とする

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】完全週休2日制のフレックスタイム制に対応しました](#)

固定IPアドレスによるアクセス制限

あらかじめ登録しておいた会社等のネットワークの固定IPアドレス下でしかHRMOS勤怠にログインできなくなるよう、アクセス制限をかけることが可能になりました。

変更後の「勤怠承認」画面

固定IPアドレスによるアクセス制限の対象者を、「全体」と「システム管理画面のみ」から選択することができます。

IPによるアクセス制限

アクセス許可アドレス	<input type="text" value="192.168.1.100"/>
アクセス制限対象	<input type="radio"/> 全体 <input checked="" type="radio"/> システム管理画面のみ

IPアドレスによるアクセス制限がかかっています。

ログインID	<input type="text" value="XXXXXXXXXX"/>
パスワード	<input type="password" value="XXXXXXXXXX"/>

変更後の「月締状況レポート」画面

登録した固定IPアドレス下でログイン後、それ以外の固定IPアドレス下に移動した状態で打刻をしようとするエラーになります。

エラーが発生しました。

2月28日 (月)

18:51:02

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】固定IPアドレスによるアクセス制限機能をリリース](#)

システム管理者の「二段階認証」に対応

システム管理者権限のアカウントでログインするには、ID・パスワードを入力するだけでなく「認証コードの入力」も追加できるようになったため、よりセキュリティが強化され不正アクセスを防止できるようになります。

The image shows two stages of the HRMOS login process. The left stage is the initial login screen with fields for 'ログインID' (demo1001) and 'パスワード' (masked with dots), a 'ログイン' button, and a link for 'パスワードを忘れた方はこちら'. The right stage, reached after clicking 'ログイン', shows a message: '認証コードをメールでお送りしました。メールに記載されている認証コードを入力してログインしてください' and a '認証コード' input field with a '送信' button.

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】システム管理者の「二段階認証」に対応](#)

日次勤怠画面から派遣先（クライアント）担当者への申請が可能に

日次勤怠画面から、派遣先（クライアント）担当者への作業報告（日次勤怠・月締申請）を申請できるようになりました。請求書作成に利用する作業報告書を、派遣先（クライアント）担当者へ申請する際に、わざわざ左上ロゴメニューを「契約・請求」へ切り替える手間がなくなります。

The screenshot displays the HRMOS system interface. At the top left, the logo 'HRMOS 勤怠 by IEYASU' is visible. A navigation menu on the left has '勤怠' (Attendance) highlighted in blue and '契約・請求' (Contract/Request) in black. The top right shows the user '株式会社 テスト 勤怠太郎'. The main area features a table with columns for date, shift, start/end times, total working time, and rest time. A red box highlights the '日次勤怠' (Daily Attendance) button in the top navigation. Another red box highlights a vertical menu on the right side of the table with options: '作業報告書 申請承認', '申請取消', '申請取消', '申請取消', and '申請取消'. At the bottom, a red arrow points to the '月締申請' (Monthly Summary Application) button, and another red arrow points to the '作業報告書 月締申請' (Monthly Summary Application) button.

日付	勤務区分	出勤時刻 (打刻)	退勤時刻 (打刻)	総労働時間	休憩時間	備考
01 火	出勤 出勤	09:00	18:30	8:30	1:00	交通費
02 水	出勤:残業無 出勤	09:00	18:30	8:00	1:00	
30 水	出勤 出勤	09:00	20:30	8:00	1:00	本社のため
31 木	出勤 出勤	09:00	18:00	8:00	1:00	

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】日次勤怠画面から派遣先（クライアント）担当者への申請が可能に](#)

2022年1月1日施行の改正電子帳簿保存法に対応

機能改善により、改正電子帳簿保存法の電子帳簿の保存要件を満たせるようになりました。電磁的記録による保存もできるようになるため、PDF形式等でデータを出力し別途保存しておく必要もありません。

新機能① 取引金額・取引年月日・取引先で検索・絞り込みが可能に

検索項目に「取引金額」を追加したことにより、「日付」「金額」「取引先」を組み合わせて検索・絞り込みができるようになりました。

The screenshot shows the HRMOS search interface. The search filters are highlighted with a red box:

- 締め日 (請) 2022/02/01 ~ [] 島津運輸
- 取引先番号 [] 件名 []
- 500000 ~ 最大金額 削除した売上請求も含める

Below the filters is a table with columns: 売上先, 取引先番号, 部門, 件名, 氏.

新機能② 契約内容や請求書などの変更履歴が残る機能を追加

契約内容や、取引先へ請求する売上請求書、フリーランサーへ発行する支払通知書・仕入請求書などを変更した場合、その蓄積された変更履歴を画面上で確認できるようになりました。

The screenshot shows the HRMOS contract history table. The table has columns: 契約開始日, 契約終了日, 契約番号, 売上先, 取引先番号, 部門, 件名, 氏名, 時間単価, 月単価, 仕入先, 取引先番号.

契約開始日	契約終了日	契約番号	売上先	取引先番号	部門	件名	氏名	時間単価	月単価	仕入先	取引先番号
2022/03/01	2023/03/31		三成石材	4			SES太郎	5,000	-		
操作日時	操作	履歴	操作者権限	操作者社員番号	操作者社員名						
2022/04/08 19:03:00	更新	契約売上先 単価(時): 4,000 -> 5,000	システム管理者	0004	助田太郎						
2022/04/08 19:02:47	更新	契約売上先 契約終了日: 2022/10/01 -> 2023/03/31	システム管理者	0004	助田太郎						

本機能の詳細はこちらのリンクよりご確認ください >> [【新機能】2022年1月1日施行の改正電子帳簿保存法に対応](#)

HRMOS 勤怠
ハーモス

by  IEYASU

